

Согласовано

на педагогическом совете

Протокол № 10 от 29.08.24

Утверждено

Директор ГБУ ОО ЗО

«Обиточненская школа-

детский сад» Черниговского р-н

 И.П.Соколова И.П.



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
ГБУ ОО ЗО «ОБИТОЧНЕНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»
ЧЕРНИГОВСКОГО РАЙОНА
ДОШКОЛЬНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

дошкольной группы на 2024-2025 учебный год

Цель: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребятами культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Оздоровительная деятельность:

- сохранение и укрепление здоровья детей;
- обеспечение физической и психической безопасности;
- создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств;
- построение педагогического процесса на основе игровых педагогических технологий.

2. Оказание необходимой консультативно-практической помощи семьям дошкольников.

3. Обогащение и совершенствование детской речи.

4. Обеспечение преемственности дошкольного и начального школьного образования.

5. Совершенствование педагогического мастерства, планирование, планы-конспекты, дидактический материал.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАДРАМИ

РАБОТА

С

№	Наименование мероприятия	сроки	Ответственные
1	Совещание при директоре. Собрание трудового коллектива: 1. Обсуждение деятельности дошкольной группы в 2023-2024 учебном году. 2. Внедрение ФОПДО 3. Обсуждение актуальных вопросов административной работы: -утверждение плана работы на месяц; -усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса; -организация питания; -организация контрольной деятельности в дошкольной группе; -подготовка к отопительному сезону; -организация взаимодействия с родителями; -подготовка и проведение группового родительского собрания.	сентябрь	Директор, воспитатель
2	Совещание при директоре. Собрание трудового коллектива. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия: организация работы по защите прав воспитанников в детском саду и семье, организация работы с семьями, повышение квалификации педагогических работников, организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей, проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРЗ. Консультация «Жизнь и здоровье дошкольника»	Октябрь	Директор, воспитатель

3	Цель: рекомендации по охране жизни и здоровья детей в группе. Совещание при директоре. Собрание трудового коллектива. 1. Утверждение плана работы на месяц. Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия; организация работы по охране труда, пожарной безопасности; соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; укрепление материально-технической базы. 2. Результаты инвентаризации. Цель: рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря. 3. Консультация «Годовой круг встречи с родителями- новый взгляд на родительские собрания в ДОУ» Цель: ознакомление воспитателей с новым взглядом на родительское собрание, использование авторской технологии кандидата педагогических наук Е.А. Кудрявцевой «Годовой круг встреч с родителями-новый взгляд на родительские собрания в ДОУ» 4. Экспериментальная деятельность в дошкольной группе. Разработка анкет, помогающая выявлять трудности в воспитании детей. Положительный опыт семейного воспитания, а также выявляющих запросы в познании педагогических, психологических знаниях.	Ноябрь	Директор, воспитатель
4	Совещание при директоре. Собрание трудового коллектива. Утверждение плана работы на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение	Декабрь	Директор

	безопасности с родителями, утверждение графика утренника, работа по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья, профилактика травматизма)		
5	Совещание при директоре. Собрание трудового коллектива. Утверждение плана работы на месяц. Цель: обозначить ведущие направления и темы месяца; определение ответственных за мероприятия. Консультация «Специфика организации индивидуального подхода». Цель: определение с воспитателем круга литературы, необходимой для самообразования. Смотр «Безопасность и эстетичность оформления группы к новогодним праздникам» Цель: акцентировать внимание воспитателей на правила и принципы при украшении группы к празднику.	Январь	Директор
6	Консультация «Игра ребёнка- ведущий вид деятельности дошкольников» Мастер-класс «Художественно-эстетическое развитие детей 3-4 лет» Цель: показать способы развития интереса детей к художественно-творческой деятельности.	Февраль	Воспитатель
7	Совещание при директоре. Собрание трудового коллектива. Утверждение плана на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: взаимодействие с родителями. Состояние санитарно-эпидемического режима, выполнение СанПиНа, мероприятия по оздоровлению детей.	Март	Директор, воспитатель
8	Совещание при директоре. Собрание трудового коллектива. Утверждение	Апрель	Директор

	плана на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия, уборка территории, ремонтные работы на участке, завоз песка.		
9	Совещание при директоре. Собрание трудового коллектива. Утверждение плана на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация летней оздоровительной работы с детьми, укрепление материально-технической базы.	Май	Директор

2. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

Месяц	Тема мероприятия	Вид контроля	Ответственный
Сентябрь	1. Подготовка группы к новому учебному году 2. Анализ документации педагогов 3. Организация детской деятельности в утренний отрезок времени	оперативный	Директор, воспитатель
Октябрь	1. Санитарное состояние группы 2. Выполнение режима дня	оперативный	воспитатель
Ноябрь	1. Организация питания детей. 2. Анализ утренней гимнастики	оперативный	директор
Декабрь	1. Развитие культурно-гигиенических навыков в соответствии с требованиями ООПДО 2. Зимнее оформление группы	оперативный	Директор, воспитатель

Январь	1.Закаливающие процедуры. 2.Конструктивная деятельность, как средство всестороннего развития	оперативный	Директор, воспитатель
Февраль	1.Планирование физкультурно-оздоровительной работы в течении дня. 2. Анализ плана работы музыкального руководителя	Оперативный	директор
Март	1. Организация прогулки 2. Организация работы с родителями	Оперативный	директор
Апрель	1Выполнение инструкций по ТБ при проведении НОД по аппликации и ручному труду 2. Содержание уголка природы 3. Состояние здоровья детей и результативность проведенных оздоровительных мероприятий	Оперативный	Директор
		Мониторинг	медсестра
Май	1. Готовность детей подготовительной подгруппы к школьному обучению	Фронтальный	Директор, воспитатель, муз.руководитель
Июнь	1.Профилактика травматизма на прогулке 2. Организация питьевого режима на прогулке 3. Проверка наличия и сохранности выносного оборудования	Оперативный	Воспитатель
Июль	1. Организация досуговых мероприятий в летний период 2.Наличие у воспитателей документации на летний оздоровительный период	Оперативный	Директор

Август	1. Увлажнение песка в песочнице 2.Соблюдение санэпидрежима	Оперативный	директор
--------	---	-------------	----------

3. САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЙ РЕЖИМ

№	Вопросы контроля	Содержание	Отражение результатов Частота проведение контроля	Ответственные
1	Температурный режим	Оценка уровня соблюдения температурного режима требованиям СанПиН	Заполнение карты контроля 1р.в месяц	Воспитатель
2	Одежда детей	Оценка соответствия выбора одежды воспитанников температурному режиму группы и времени года	Заполнение карты контроля 1р.в месяц	воспитатель
3	Режим проветривания	Контроль регулярности и соблюдения правил проветривания групповых и иных помещений	Заполнение карты контроля 1р.в месяц	воспитатель
4	Мебель и оборудование	Оценка соответствия выбора размеров, качества и расположения предметов мебели и оборудования антропометрическим данным детей и СанПин	Заполнение карты контроля 1р.в месяц	воспитатель

5	Санитарное состояние помещений и территории	Контроль за соблюдением порядка и чистоты на групповых участках	Заполнение карты контроля 1 р. в месяц	завхоз
6	Заполнение фильтра	Контроль за ведением фильтра	Фильтровой журнал во время эпидсезонов	медсестра
7	Соблюдение личной гигиены работниками дошкольной группы	Контроль за исполнением работниками личной гигиены во время работы, раздачи и приема пищи, до и после посещения туалета, уборки помещений	Ежедневно	медсестра
8	Профилактический осмотр работников, наличие медицинской книжки	Контроль за регулярностью посещения профилактических осмотров работниками	График проведения проф. осмотров	директор
9	Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии	Контроль за выполнением предписаний по действиям работников во время инфекции и эпидемии	При возникновении неблагоприятных условий	медсестра

4. ЗАДАЧИ СОТРУДНИЧЕСТВА

детского сада, школы и родителей:

- установление единства стремлений и взглядов на воспитательный процесс между дошкольной группой, семьей и школой;
- выработка общих целей и воспитательных задач, путей достижения намеченных результатов;

-создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса- воспитателей, детей и родителей;

-всесторонне психолого-педагогическое просвещение родителей;

-оказание психологической помощи в преодолении проблем при поступлении ребенка в школу;

-формирование в семьях позитивного отношения к активной общественной и социальной деятельности детей.

5. НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

-диагностико-коррекционное направление. Предусматривает анкетирование родителей, изучение семей дошкольников (условий проживания и стиля воспитания);

-психолого-педагогическое направление. Подразумевает просвещение родителей путем консультаций. Педагоги составляют памятки для родителей, дают рекомендации по подготовке детей к школе;

-совместная деятельность. Предусматривает организацию совместной деятельности педагога дошкольной группы, школы и родителей, объединение усилий, что способствует эффективному налаживанию плодотворного сотрудничества. Воспитатель и родители вместе организуют и проводят творческие конкурсы, праздники, собрания родительского комитета.

6. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ И ШКОЛЫ

**по преемственности воспитательно-образовательного процесса на
2024-2025учебный год**

Цель: обеспечение качества образовательного процесса путем организации преемственности дошкольного и начального общего образования; создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья;

Методическая работа: взаимопосещение открытых занятий в детском саду и уроков в начальных классах; рекомендации работающих в детском саду воспитателей, учителей начальных классов по выпускным; анализ психической готовности детей к школе; участие в совместных педсоветах, семинарах.

Работа с родителями: встречи учителей начальных классов с родителями воспитанников подготовительной группы на родительских собраниях;

анкетирование родителей будущих первоклассников по проблеме «Растим будущего школьника»; организация Дня открытых дверей.

7.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Мероприятия	Ответственные, сроки
1	Организация предметно-развивающей среды	Воспитатели, сентябрь
2	Проведение индивидуальных занятий по интересам	Воспитатели в течении года
3	Проведение экскурсий в школу. Посещение школы детьми и родителями в дни открытых дверей	Воспитатели, сентябрь, май
4	Осуществление единого подхода к привитию детям культурно-гигиенических навыков, навыков поведения (быть вежливым, аккуратным)	Воспитатели В течении года
5	Воспитание детей с помощью игры	Воспитатели ноябрь
6	Медицинский осмотр детей	Специалисты осень
7	Развитие у детей умения анализировать, сравнивать, делать выводы и выражать их в речи, решать задачи, слушать педагога, осуществлять контроль	Воспитатели В течении года
8	Собеседование с детьми, идущими в школу	Учителя начальных классов Второе полугодие
9	Проведение родительских собраний на тему «Готовность ребенка к обучению в школе»	Воспитатели Май

8. РАБОТА С ДЕТЬМИ

№	Мероприятия	Ответственные, сроки
1	Викторина «Умники и умницы»	Воспитатели Сентябрь
2	Конкурс открытки и поздравления «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)	Воспитатели Сентябрь
3	Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Дню матери	Ноябрь
4	Выставка детских работ «Символ года»	Декабрь
5	Выставка коллективных детских работ, посвященных Дню Победы	Воспитатели май

Музыкальные праздники		
1	День знаний	Воспитатели Сентябрь
2	Осенний праздник «Золотая осень»	Воспитатели Октябрь
3	День пожилых людей	Воспитатели Ноябрь
4	День матери	Воспитатели Ноябрь
5	Новогодний праздник	Воспитатели Декабрь
6	Зимушка-зима	Воспитатели Январь
7	День защитника Отечества	Воспитатели февраль
8	Праздник 8 марта	Воспитатели март
9	Праздник смеха	Воспитатели апрель
10	Проводы зимы	Воспитатели апрель
11	День Победы	Воспитатели май
12	Выпуск в школу	Воспитатели май
Физкультурные мероприятия		
1	Физкультурные досуги	ежемесячно
2	Спортивное развлечение с родителями	Декабрь, февраль
3	Спортивный праздник «Сильные, ловкие, смелые»	4 декабря
4	Зимние забавы	Зимние каникулы
5	Военно-спортивная игра «Зарничка»	февраль
6	День здоровья	Воспитатели май
Мероприятия по ОБЖ		
1	Развлечение «Если хочешь быть здоров»	Воспитатели ноябрь
2	Викторина «Правила дорожного движения»	Воспитатели январь
3	Занятие по пожарной безопасности	Воспитатели май

9. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Вид деятельности	Ответственный сроки
Сверка сведений о месте работы родителей. Анализ семей по социальным группам (полная, неполная) Заключение договоров с вновь поступившими детьми	Воспитатели сентябрь
Анкетирование родителей для выявления запросов и пожеланий при организации образовательных и воспитательных услуг в ДОУ. Общее родительское собрание: «Безопасность детей-наше общее дело». Работа с родителями по благоустройству территории.	Воспитатели октябрь
Общее родительское собрание «Одарённый ребенок и как его воспитать»	Воспитатели ноябрь
Организация и приобретение новогодних подарков.	Воспитатели декабрь
Консультация «Детский травматизм» Общее родительское собрание «Развиваем творческие способности»	Воспитатели январь
Консультация «Игра в системе оздоровительной и воспитательной работы с детьми»	Воспитатели февраль
Анализ заболеваемости детей. Анкетирование родителей «Удовлетворенность детским садом. Пожелание родителей на следующий год»	Воспитатели март
Привлечение родителей к благоустройству территории дошкольной группы. Общее родительское собрание «Итоги работы за год»	Воспитатели май